

Universidad de Morelos
Facultad de Ciencias Administrativas

ARTESANIAS MEXICANAS RAMÍREZ

Plan de negocios presentado en cumplimiento
parcial de los requisitos de titulación
para el grado de Licenciatura en
Contaduría Pública

por

Vaitiare Ramírez Alemán

Mayo de 2014


PLAN DE NEGOCIOS DE LA EMPRESA
ARTESANÍAS MEXICANAS RAMÍREZ

Plan de negocios
presentado en cumplimiento parcial de los requisitos
de titulación de la Licenciatura en
Contaduría Pública


por

Vaitiare Ramírez Alemán

APROBADO POR LA COMISIÓN



Dr. Omar A. Flores Laguna
Asesor principal:



Mtra. Martha A. Olivas Dyk
Asesora

13/mayo/2014

Fecha de aprobación

RESUMEN EJECUTIVO

Universidad de Morelos

Facultad de Ciencias Administrativas

Título: PLAN DE NEGOCIOS ARTESANIAS MEXICANAS RAMIREZ

Investigador: Vaitiare Ramírez Alemán

Asesor principal: Omar Arodi Flores Laguna, Doctor en Investigación Educativa

Fecha de culminación: Mayo de 2014

Naturaleza del proyecto

La empresa Artesanías Mexicanas Ramírez está dedicada a la comercialización de productos artesanales de México para poder mostrar las riquezas de este país en las manos de los artesanos que elaboran diferentes productos. Esta empresa tiene como misión poder dar a conocer los diferentes productos que se elaboran, a otras personas que no sean del lugar donde se originaron.

Mercado

Las empresas deben definir a qué tipo de cliente se desea satisfacer y saber si la empresa tiene la capacidad de hacerlo. “Artesanías Mexicanas Ramírez” realizó

una investigación de mercado donde se aplicaron encuestas a personas de 22 años en adelante y fue aplicada en el campus de la Universidad de Montemorelos.

Los resultados de dicha encuesta aplicada a 150 personas, son que el 97.3% están interesados en las artesanías, el 83.3% dijo que los productos artesanales elaborados en madera son los que más les gusta, haciendo de esto una parte importante, ya que se puede determinar qué tipo de artesanías traer para vender.

Sistema de producción

Para esta empresa se necesitará instalar algunos muebles para exhibir los productos, también se necesitará la instalación de una computadora para el departamento de venta.

Organización

La empresa empezará con cuatro empleados, gerente general, gerente de compras, asistente al público (cajero), encargado de limpieza. Los empleados mencionados estarán encargados del buen funcionamiento de la empresa, la cantidad de empleados es porque se está manejando un personal cuando se inicia la empresa, pero se pretende cambiar en un plazo de dos a tres años de que se inicie la empresa.

Contabilidad y finanzas

La empresa tendrá un sistema para llevar un control completo de las ventas, compras, inventario de mercancía y precios de contabilidad se instalará el programa de SIMAN versión 1.0. Utilizará el sistema contable CONTPAQ para sus registros.

Para realizar las facturas electrónicas será a través de la página del SAT. La cantidad de aportación para iniciar la empresa fue de quince mil pesos que se dividió entre los dos socios.

Plan de trabajo

Para poder dar inicio a las operaciones de la empresa se requiere un tiempo estimado de siete meses aproximadamente después de haber concluido con los estudios profesionales para así dar seguimiento a la empresa.

TABLA DE CONTENIDO

LISTA DE FIGURAS	vi
LISTA DE TABLAS	vi
AGRADECIMIENTOS	vii
Capítulo	
I. PLANEACIÓN	1
Antecedentes	1
Objetivos	3
A corto plazo.....	3
A mediano plazo.....	3
A largo plazo.....	4
Descripción de la empresa	4
Clasificación y ubicación de la empresa	5
Clasificación	5
Giro al que pertenece	6
Logo de la empresa	7
Eslogan.....	8
Fundamentos	8
Misión	8
Visión.....	8
Filosofía.....	8
Valores	9
Responsabilidad social.....	9
II. NEGOCIO	10
Naturaleza del negocio	10
Descripción del negocio.....	10
Exigencias del ingreso al área	10
Productos y servicios	11
Productos y servicios actuales	11
Productos y servicios en desarrollo	12
III. MERCADOTECNIA	14

Mercado	14
Descripción del cliente	14
Tamaño del mercado.....	17
Competencia	17
Proveedores	18
Análisis de precio	18
Análisis FODA	19
IV. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	20
Equipo	20
Descripción de puesto	20
Capacitación del personal	21
Evaluación del desempeño	22
Selección	22
Contratación	24
Sueldos y salarios	24
Organización	24
Organigrama	25
Relaciones de trabajo.....	25
Servicio de asistencia y colaboración	26
V. FINANZAS	27
Costos.....	27
Indicadores financieros	28
Estados financieros proforma	28
Estado de resultados	28
Balance general	30
Catálogo de cuentas	31
Software a utilizar	32
Planillas	32
VI. MARCO LEGAL.....	33
Aspectos legales	33
Tipo de empresa.....	33
Solicitud ante la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE)	33
Acta constitutiva ante Notario Público.....	34
Inscripción ante el Servicio de Administración Tributa- ria (SAT)	34
Notarial a la Secretaría de Relaciones Exteriores.....	35
Inscripción ante IMSS Y INFONAVIT	35

Trámites ante la Secretaría de Salud (SS).....	36
Inscripción de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene ante la Secretaría del Trabajo	37
Aspectos laborales	38
Contratos relevantes	38

Apéndice

A. PUNTO DE EQUILIBRIO POR PAQUETES	40
B. ENCUESTA DE ARTESANÍAS	44
C. PRECIOS DE PRODUCTOS	47
D. CONTRATO DE TRABAJO	49
E. ORGANIGRAMA ACTUAL	53
F. ORGANIGRAMA FUTURO DE LA EMPRESA	55
G. PUNTO DE EQUILIBRIO	57
H. CATÁLOGO DE CUENTAS	60
I. FACTURA ELECTRÓNICA	63
J. ACTA CONSTITUTIVA	65
K. PUESTOS DE TRABAJO	70
LISTA DE REFERENCIAS	72

LISTA DE FIGURAS

1. Logotipo	7
-------------------	---

LISTA DE TABLAS

1. Tipos de paquetes	13
2. Mercado demográfico	15
3. Gusto por las artesanías	16
4. Gusto por las artesanías mexicanas	16
5. Tipo de artesanía	17
6. Precios de productos	27
7. Estados financieros proforma 2015	29
8. Estados financieros proforma 2016.....	29
9. Estado financiero proforma 2017	30
10. Balance general	31

AGRADECIMIENTOS

A Dios por la sabiduría e inteligencia que me ha brindado para lograr mis metas.

A mi asesor, el Dr. Omar Arodi Flores Laguna quien me instruyó desde el primer año para la elaboración del proyecto, por su paciencia y dedicación para verificar el contenido y realizar las correcciones correspondientes.

De igual forma a la Mtra. Martha Alicia Olivas Dyk quien participó en la revisión y corrección del contenido del proyecto.

A los maestros de la facultad por el apoyo en diversas ocasiones al resolver problemas o dudas que surgían referente al proyecto.

Agradezco a mi novio Erick Ramírez Ascencio por su apoyo incondicional al estar animándome y ayudando en todo el curso del proyecto y carrera, de igual manera a todos mis compañeros que han formado parte de esta meta, por sus consejos y ayuda para la elaboración del documento.

CAPÍTULO I

PLANEACIÓN

Antecedentes

Este trabajo, que es un plan de negocios, requiere mencionar algunos autores que hacen referencia a la investigación. Barraza (2012) menciona que “el sector cultural es un ámbito bastante débil e inconstante, se requiere implementar estrategias de mercado que permitan el desarrollo de la comercializadora y de sus proveedores principalmente, así como de la economía mexicana, fomentando la exportación de productos 100% regionales”.

Zepeda (2012) hace mención sobre el origen de las artesanías mexicanas, dice que tienen su historia en las zonas rurales, debido a que los artesanos creaban una gran variedad de figuras de barro, madera, cerámica, alambre, migajón, cobre, textiles, cantera, vidrio, talavera, entre otros, con gran dedicación. Estos artesanos plasmaban en las artesanías mexicanas el folclor mexicano que les distingue, reflejando la diversidad cultural y la riqueza creativa de los pueblos, de los antepasados y de los colores, identificándolos en todo el mundo.

En el comercio nacional, las artesanías mexicanas se consideran un sector privilegiado por sus formas, sus texturas y patrones tradicionales, además del valor agregado que le da el trabajo del artesano. Por lo anterior, el gobierno federal creó un fideicomiso llamado FONART que tiene como objetivo promover la actividad

artesanal y así contribuir a la generación de un mayor ingreso familiar, a través de la utilización de nuevas tecnologías que permitan mejorar el proceso productivo (<http://www.fonart.gob.mx/web/index.php>).

Estos artículos son muy bien recibidos en las zonas turísticas nacionales e internacionales, por ser productos que siempre asombran e intrigan a los visitantes extranjeros y a los nacionales. Esto propicia que el artesano tenga un sinnúmero de lugares dónde establecer un negocio de artesanías mexicanas.

A nivel internacional las artesanías mexicanas tienen un amplio reconocimiento y valoración y por consiguiente representa un mercado muy atractivo con potencial de crecimiento y prometedor día a día. En materia de exportación las tradicionales artesanías mexicanas tienen una mayor demanda en países como España, Canadá, Estados Unidos, Colombia, Alemania, Italia y Australia entre otros.

Dentro del sector de artículos de regalos, la plata, el oro, ónix, barro, cerámicas, madera y cuadros prehispánicos, así como telas bordadas a mano, son algunos ejemplos de las artesanías con una mayor participación en el comercio internacional.

El trabajo artesanal genera diversas fuentes de trabajo e ingreso para los artesanos que viven en medios rurales, y una forma de representar internacionalmente a México, ya que las artesanías mexicanas son símbolo de la riqueza natural y cultural que existe en el país.

Objetivos

La empresa “Artesanías Mexicanas Ramírez”, tiene los siguientes objetivos:

A corto plazo

1. En un plazo menor a 12 meses, comprar 150 artículos artesanales del estado de Chiapas.
2. Tener una cartelera de clientes frecuentes de 150 personas al finalizar el año.
3. Obtener el 200% de utilidad con respecto al monto de constitución de la empresa.

A mediano plazo

1. En un plazo de 20 meses adquirir 500 artesanías del estado de Guanajuato.
2. Tener a la empresa Tikal como el principal proveedor de sus artesanías.
3. En un plazo de 22 meses contratar 3 personas más para la administración de la empresa.
5. En un plazo de 23 meses ubicar el local en la plaza que está en Bodega Aurrera de Montemorelos.
6. Al término de los 24 meses, obtener una utilidad del 150% más sobre la utilidad del año anterior.

A largo plazo

1. En un plazo mayor a dos años y menor a cinco años, tener seis proveedores: de Veracruz, México D. F., Puebla, Guanajuato, Sonora y Michoacán.
3. Comprar una bodega donde se pueda tener la mercancía.
4. Tener una página virtual de la empresa donde se tenga toda la información de la empresa y se pueda hacer pedidos en línea.

Descripción de la empresa

La empresa “Artesanías Mexicanas Ramírez” es una empresa comercial que se dedica a la compra - venta de productos artesanales de México, pretendiendo que estos sean exportados a otros países.

Los productos que ofrece son artículos hechos de madera, cerámica, barro, fierro, hojalata, tela entre otras diferentes clases de material que los mexicanos elaboran.

Este proyecto tiene como fin poder ayudar a esas personas que elaboran los productos artesanales; pretende ayudar a estas personas a comercializar sus productos.

Un objetivo primordial es el dar a conocer al mundo un México rico en colores, formas y tamaños con respecto al arte y la cultura de México.

Clasificación y ubicación de la empresa

En esta sección se verá reflejado lo que es la ubicación y clasificación de la empresa, se mencionará su eslogan, se hará referencia al logo y su descripción así como la misión y visión de la empresa.

Clasificación

Se acostumbra clasificar a las empresas, respecto al tamaño, en tres apartados: grandes, medianas y pequeñas. En la práctica existen distintos criterios para delimitar el tamaño de las empresas. Algunos de estos son los siguientes: (a) por su número de empleados, (b) por el capital que tienen, (c) por el volumen de ventas, (d) por el volumen de producción y (e) por los beneficios que obtienen ([/http://www.mcgraw-hill.es/bcv/guide/capitulo/8448169336.pdf](http://www.mcgraw-hill.es/bcv/guide/capitulo/8448169336.pdf)).

Por su tamaño también se clasifican en micro, pequeña y mediana; siendo micro empresa aquella que tiene hasta 10 trabajadores como máximo, con ventas anuales hasta por \$4 millones de pesos con un tope máximo combinado de \$4.6 millones de pesos, tanto para empresas comerciales, industriales o de servicios.

Son pequeñas empresas para el sector comercial aquellas que tienen desde 11 hasta 50 trabajadores y ventas anuales desde \$4.01 millones hasta \$100 millones de pesos con un tope máximo combinado de 93 millones de pesos; y para las empresas industriales y de servicios cuando el número de trabajadores es de 11 hasta 50, con ventas anuales desde \$4.01 millones hasta \$100 millones de pesos con un tope máximo combinado de \$95 millones de pesos.

Se conoce como mediana empresa aquella empresa comercial y de servicio que tienen desde 31 hasta 100 trabajadores, con ventas anuales desde \$100.01 hasta \$250 millones de pesos con un tope máximo combinado de \$235 millones de pesos; y para las empresas industriales aquellas con 51 hasta 250 trabajadores, con ventas anuales desde \$100.01 hasta \$250 millones de pesos, con un tope máximo combinado de \$250 millones de pesos.

Teniendo la clasificación de las empresas, se determina que la empresa Artesanías Mexicanas Ramírez entra en el rubro de micro empresa ya que comenzará con cinco trabajadores durante los primeros 12 meses haciendo posible en un plazo mayor a 12 meses un aumento de trabajos aumentado así el número y tamaño de la empresa.

Giro al que pertenece

Santiago (2013) menciona que empresa comercial se refiere a empresas intermediarias entre el productor y el consumidor en donde su principal función es la compra y venta de productos terminados aptos para la comercialización. Las empresas comerciales se pueden clasificar en las siguientes:

1. Mayoristas: son las que realizan ventas a otras empresas en grandes volúmenes, pueden ser al menudeo o al detalle.
2. Menudeo: son las que venden productos en grandes cantidades o en unidades para la reventa o para el consumidor final.
3. Minoristas o detallistas: son las que venden productos en pequeñas cantidades al consumidor final.

Tomando en cuenta la información dada, la empresa Artesanías Mexicanas Ramírez es determinada como una empresa comercial minorista ya que se estará dando al consumidor final.

Logo de la empresa

Como empresa hay que tener un logo con el que los clientes puedan identificar la empresa o el producto.



Figura 1. Logotipo.

El logo se realizó pensando en lo que el cliente piensa cuando ve el nombre o el logo de la empresa, se eligieron esas figuras ya que nos definen como mexicanos: (a) la piñata es una figura que recuerda las fiestas del país y que hace pensar en arte, (b) la muñeca y los colores que tiene hacen recordar que México es hermoso en todos los aspectos y (c) el sombrero charro es el símbolo de un mexicano; es por ello que se espera que cuando el cliente vea estas figuras pueda darse cuenta que es son productos mexicanos.

Los colores de las figuras también tienen su significado porque representan la diversidad de cultura y de figuras que existen en el arte de México.

Eslogan

Los especialistas o profesionales en el área de marketing empresarial afirman que un eslogan es una poderosa herramienta de marketing que las empresas utilizan para atraer clientes potenciales, es una frase rápida y legible que los clientes puedan recordar fácilmente.

La empresa tiene el siguiente eslogan: "México en el arte".

Fundamentos

Misión

Dar a conocer al país la belleza de las artesanías mexicanas de cada estado de la república por medio de sus productos de calidad y originalidad.

Visión

Ser una de las mejores empresas comercializadoras de artesanías mexicanas en México, teniendo variedad de artesanías de cada estado del país y satisfaciendo los deseos de cada cliente.

Filosofía

En el contexto del servicio, la empresa Artesanías Mexicanas Ramírez tiene la filosofía de ayudar a las personas que elaboran las artesanías, comprándoles sus productos y haciendo que estos sean vistos por otras personas de otro estado o país, así mismo aportando cada año una cantidad del 3% de la utilidad ganada al FONART.

Valores

Toda empresa necesita fundamentar sus valores para que sus empleados y sus clientes se den cuenta en que se están basando en el momento de dar el servicio. Los valores que la empresa tiene son los siguientes: (a) respeto, tratar a los demás como se quiere ser tratado; (b) humildad, en la colaboración mutua entre los empleados; (c) pasión, al realizar el trabajo, con alegría y motivación; (d) ambición positiva, siempre con el deseo de ser mejores, con honestidad; (e) eficiencia y eficacia: con el trato a los clientes y colaboradores, en la distribución del producto; (f) atención, a las peticiones de los clientes o sugerencias para el producto/trato al cliente

Responsabilidad social

Es el compromiso consciente y congruente de cumplir integralmente con la finalidad de la empresa, tanto en lo interno como en lo externo, considerando las expectativas económicas, sociales y ambientales de todos sus participantes, demostrando respeto por la gente, los valores éticos, la comunidad y el medio ambiente, contribuyendo así a la construcción del bien común.

La empresa Artesanías Mexicanas Ramírez será responsable socialmente ayudando a las personas que elaboran los productos artesanales ya sea en mejora de vivienda, alimentación o proyectos. Será responsable aportando y siendo patrocinador para eventos que fomenten la buena salud física de las personas.

CAPÍTULO II

NEGOCIO

Naturaleza del negocio

Se hace referencia al tipo de clientes que maneja este negocio y también a describir cuales son algunos de los productos que se venderán.

Descripción del negocio

Los clientes que tiene la empresa Artesanías Mexicanas establecidos son personas de 22 a 45 años ya que en ese rango es donde las personas tienen capacidad económica y existe más cultura por la compra de artes.

Los productos que se ofrecen son artículos artesanales de madera, cerámica, barro, hojalata y tela.

El mercado donde se iniciaría la empresa es en Montemorelos, Nuevo León, y en unos años más expandirse con sucursales en otros estados de la República Mexicana.

Exigencias de ingreso al área

Los conocimientos que se necesitan para poder entrar en el área son los siguientes:

1. Conocimiento cultural de los estados de los que se desea importar los artículos.

2. Saber en qué situación económica está el estado o país a donde se quiere introducir el producto.

3. Saber el interés de las personas al adquirir los productos artesanales de México.

4. El conocimiento legal de cada país, si el producto llega a ser exportado.

5. Saber las principales artesanías que elaboran en cada estado.

Productos y servicios

Se hace mención acerca de los productos que la empresa desea obtener en un plazo mayor a 12 meses y también de los productos que actualmente se tendrían al iniciar la empresa.

Productos y servicios actuales

La empresa cuenta con cerámica: vasijas, jarras, ollas, platos, jarros, comales, cazuelas, vajillas, enfriadoras para agua en forma de mujer, ollas para agua con figura de piña, guerreros, figuras de animales, candeleros, santos, fruteros, muñecas, árboles, soles, lunas, macetas, diablos, monstruos, ceniceros, silbatos, fuentes, vasos, saleros, salseras y figuras humanas

También cuenta con tejidos: huipiles, quexquemil, chincuate o enredo, fajas, ceñidor, morrales, sarapes, jorongos, servilletas, rebozo, enagua, camisas, sombreros y carpetas.

Trabaja también con madera: altares, puertas, instrumentos musicales, figuras de animales, figuras humanas, charolas, joyeros, muebles, cajas, baúles, máscaras, y canoas, juguetes, molinillos, trompos, armas, lápices y matracas.

Tiene productos de hojalata: alcancías, cuadros, juguetes para niños, varias figuras de profesiones y deporte.

Productos y servicios en desarrollo

Uno de los servicios a futuro es tener paquetes con productos que tienen un porcentaje de participación el mercado más bajo a los demás productos, los artículos que tienen menos participación y con los cuales se realizaron los paquetes son los siguientes: lámparas, espejos y vajillas de mesa.

Se realizó un cálculo tomando como referencia el porcentaje de ganancia que se tenía anteriormente en base al producto, estos porcentajes de ganancia se redujeron para que los productos se vendan más rápido.

Los precios anteriores de los productos eran los siguientes: el precio de las lámparas, mil pesos; espejos, mil cuatrocientos pesos; vajillas de mesa, dos mil quinientos pesos. Para hacer los paquetes se disminuyó el precio de dichos productos a los siguientes: lámparas, seiscientos pesos; espejos, mil doscientos pesos; vajillas de mesa, mil doscientos cincuenta pesos.

Se espera que estos productos puedan venderse rápidamente, debido a la disminución del precio. Las implicaciones que contiene esta disminución de precio en estos productos es que ahora se debe vender más unidades de los productos que tienen mayor porcentaje de participación en el mercado.

Para que se determinara estos precios se realizaron unos cambios en el punto de equilibrio para poder determinar cuántas unidades de cada artículo

vender para no tener perdida por haber disminuido el precio de los productos (ver Apéndice A).

La Tabla 1 muestra los diferentes tipos de paquetes que se harían con sus respectivos artículos y cuánto sería el total de cada paquete.

Tabla 1

Tipos de paquetes

Artículo	Paquete A	Paquete B	Paquete C
Lámparas	1	1	1
Vajillas	2	2	1
Espejos	2	1	2
Total	\$5500.	\$4,250.	\$4300.

CAPÍTULO III

MERCADOTECNIA

Mercado

En la parte de mercadotecnia se muestra el estudio del mercado del producto y también los perfiles de cada segmento, así como la descripción del tipo de cliente, los resultados del estudio a través de una encuesta.

En la Tabla 2 se muestra qué tipo de personas, de cuantos años aproximadamente, se está dirigiendo la encuesta, en donde se aplicará la encuesta, el estatus social de las personas a las cuales va dirigida.

Perfiles de cada segmento:

1. Personas activamente económicas.
2. Extranjeros de otro país.
3. Foráneos de otros estados de la república.
4. Personas que les guste tener o regalar artesanías.

Descripción del cliente

La compañía Artesanías Mexicanas Ramírez, dedicada a la compra y venta de artículos artesanales de los diferentes estados de la república, hace una investigación del mercado para poder tener información real acerca de los artículos que más se compran.

Tabla 2

Mercado demográfico

<i>Variable</i>	<i>Descripción</i>
Demográfica	La empresa está dirigida a las personas, en especial mujeres de unos 22 años en adelante, estado civil solteras que trabajan. En el ciclo de vida, de soltería o de parejas recién casadas sin hijos.
Geográfica	El lugar geográfico sería en el norte y centro de México ya que es donde las personas se interesan por las artesanías de otros estados ya que en el norte si hay artesanías pero las personas se interesan por más cosas de otros estados
Conductual	El estatus social baja-media, media-alta y alta ya que los costos son diversos y los diferentes estatus sociales pueden adquirir los productos.
Psicográficas	Deben ser personas que les guste el arte y tengan el interés por los objetos creativos y originales.

La encuesta se llevó a cabo en el Campus de la Universidad de Montemorelos, donde se entrevistaron a hombres y mujeres con promedio de edad de 22 años (ver Apéndice B).

En la Tabla 3 se muestra que de las 150 personas encuestadas el 97.3% dijo que sí le gustaban las artesanías y el 2.7% no le gusta, lo cual me dice que las artesanías son un buen negocio que es fiable ya que a la mayoría le gustan las artesanías.

Tabla 3

Gusto por las artesanías

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Si	146	97.3	97.3	97.3
No	4	2.7	2.7	100
Total	150	100	100	

En la Tabla 4 se muestra el análisis referente al gusto que las personas tienen por la artesanía de madera. El resultado fue el siguiente: el 83.3% de las 150 personas le gustan normal y mucho las artesanías de este tipo, y que hay un 3.3% de las personas que no les gusta para nada las artesanías de madera.

Tabla 4

Gusto por las artesanías mexicanas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Nada	5	3.3	3.3	3.3
Poco	20	13.3	13.3	16.7
Normal	62	41.3	41.3	58.0
Mucho	63	42.0	42.0	100.0
Total	150	100.0	100.0	

En la Tabla 5 se hace referencia sobre las cosas artesanales que las personas les gusta tener en su casa/cuarto y según la encuesta de 150 personas entrevistadas al 36% le gustan las cajas de madera decoradas y al 48% otro tipo de artesanías, en el término medio se portarretratos y jarrones.

Tabla 5

Tipo de artesanía

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Cajas decoradas	54	36	36	36
Portaretratos	13	8.7	8.7	8.7
Jarrones	11	7.3	7.3	7.3
Otro	72	48	48	48
Total	150	100	100	100

Tamaño del mercado

De acuerdo con la cantidad de habitantes que existen en Montemorelos, se realizó una aproximación de cuál sería el mercado y qué porcentaje de la población estaría dispuesto a comprar artesanías. Aproximadamente de los habitantes de Montemorelos, el 70% estaría dispuesto a comprar artesanías, puesto que la mayoría de las personas les gusta tener cosas diferentes y bonitas, en sus casas, oficinas, etc.

Competencia

Los principales competidores que se perciben son las siguientes: establecimiento llamado México mágico, entre otros lugares en el centro de Montemorelos, empresas de artesanías en Allende, Nuevo León que está a 15 minutos de Montemorelos. Otros de los competidores son los de Cavazos, lugar llegando a Monterrey, que está sobre la carretera, otros de los competidores son los que están en las plazas como San Agustín y Valle Oriente que se encuentran con locales de artesanías hechas en México.

Una de las ventajas competitivas que tienen dichas empresas son la variedad de productos que tienen las demás empresas, a comparación de los productos de la empresa.

Proveedores

La empresa contará con diferentes proveedores. Tikal una empresa ubicada en Monterrey es uno de sus principales proveedores ya que es una empresa grande donde se encuentran muchos artículos artesanales de todo México, otro de los proveedores son las organizaciones que se encuentran en los Cavazos, son diferentes puestos que tienen variedad de artesanías del norte y de otros lugares de la República Mexicana.

Análisis de precios

El precio esperado de un producto es aquel que los consumidores le asignan de modo consciente o inconsciente, o sea lo que a su juicio vale el producto.

Para determinar el precio de cada uno de los productos, lo que se realizó en la empresa es lo siguiente: del precio de adquisición determinar cuánto de margen quiere ganarse para así tener un margen de contribución ponderado, después se sumarian todos los costos fijos de la empresa mensuales para así poder determinar cuántas unidades deben venderse para cubrir los costos fijos (ver Apéndice C).

Análisis FODA

La empresa Artesanías Mexicanas Ramírez, realizó una investigación acerca de las debilidades y fortalezas que tiene la empresa para estar informado y saber

cómo actuar de manera estratégica para la competencia y los obstáculos que se presentan. Por ello se realizó la investigación de análisis sobre las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas.

Debilidades. Las debilidades que se perciben son las siguientes: (a) personas que no les guste mucho las artesanías, (b) que no tenga los productos a tiempo, (c) que no tenga varias artesanías de diversos estados y (d) ser una empresa joven.

Oportunidades. Las oportunidades que se perciben son que otras empresas pequeñas se unan para asociarse y tener una empresa con mayor capacidad. Clientes frecuentes que se interesen y hagan que las ventas aumenten.

Fortalezas. Se cuenta con las siguientes: (a) información sobre cada artesanía (lugar de procedencia, simbolismo que represente), (b) proveedores cercanos a la empresa, (c) precios para cada estatus social y (d) producto hecho en México.

Amenazas. Se perciben las siguientes: (a) la competencia los diversos locales que ofrezcan el mismo producto, (b) el mercado no adquiera las artesanías y (c) el precio de las artesanías en otro lugar sea más barato

CAPÍTULO IV

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Equipo

En esta sección se mencionará respecto de quiénes son lo que colaboran en la empresa, además cómo estará la estructura de departamentos en su momento, se mencionará acerca de la capacitación y el proceso para ello, para el ingreso del personal. El organigrama de la empresa se presenta en los Apéndices E y F.

Descripción de puesto

Director general: C. P. Vaitiare Ramírez Alemán, encargada de llevar la administración de la empresa y tomar decisiones con respecto a proyectos a realizarse. La experiencia laboral que se tienen es que ha trabajado con pequeñas empresas para el buen funcionamiento.

Gerente de ventas: Lic. Sandra Fonseca Pita, encargada de tener un registro de las ventas, realizar diseños e importar ideas para la mejora e incrementación de las ventas en el extranjero y nacional. Encargada de la cobranza a los clientes. El aporte principal que se tiene es haber trabajado en el área de diseño y mercadotecnia de empresas anteriores del mismo giro comercial, domina el lenguaje del inglés.

Gerente de compras: Lic. Moisés Silbaran Sánchez, encargado de la compra de los artículos, establecer convenios de compra para las futuras compras. Buscar

proveedores que tengan precios bajos y buena calidad en los productos. El aporte principal de la persona que tiene experiencia en el área de compras y tiene experiencia con los mercados futuros, tiene a realizar proyecciones a futuro.

Gerente de recursos humanos: Lic. Esmeralda Gómez Tamez, encargada de reclutar al personal para la empresa, realizar el programa de inducción y capacitación del personal que ingresa a la empresa, encargado de atender las necesidades de los empleados. Es una persona extrovertida y puede relacionarse fácilmente con las personas, hace que los empleados se sientan bien al trabajar.

Capacitación de personal

El objetivo de la capacitación e inducción del personal es poder tener una mejor administración para el logro de las metas de la empresa, Permitiendo que el trabajador que ingresa a la empresa se pueda acoplar al trabajo de una manera más fácil y rápida, que los empleados ya establecidos puedan capacitarse más y saber en algunos casos las modificaciones del trabajo.

El programa de capacitación estará dirigido por el gerente de recursos humanos y el director general:

1. Inducción: el programa de inducción sirve para que los recién ingresados se enteren de las actividades que se realizan en la empresa y cómo está administrada. Para llevarlo a cabo se iniciará con la presentación de un video que tenga la siguiente información: un saludo de bienvenida para los empleados, la historia de la empresa, la misión, visión, valores, objetivos, eslogan y logo de la empresa. Una reseña de los que es el edificio de la empresa y mostrar un poco de cada lugar de trabajo.

Al finalizar con la presentación el gerente de RH preguntará si hay dudas y si existen, deberá responderlas. Después se dará una plática con ayuda de una presentación en power point, donde se dará a conocer el sistema de sueldos que tiene la empresa, cómo y en dónde cobrarlo, prestaciones que se darán a cada uno, el sistema de valuación del empleado, las disposiciones disciplinarias y sus sanciones o retribuciones, el organigrama de la empresa, etc.

2. Capacitación: se separan por categorías donde se dará un curso impartido por un instructor, que dará a conocer a los empleados la manera más práctica de cómo desarrollarse en el ambiente laboral y que actividades tendrá que realizar.

3. Simuladores: después de saber en qué área se trabajará, se optará por simuladores donde los trabajadores podrán ejecutar sus actividades reales y así mismo ser evaluados y corregidos para que hagan bien su trabajo.

Evaluación del desempeño

El objetivo del método de evaluación es conocer las necesidades y fortalezas que requieren los empleados para su buen desarrollo en la empresa y así mismo poder dar una ayuda para mejorar su desempeño. Esta evaluación será para los empleados en el área de ventas y atención al cliente. La evaluación será hecha por el supervisor general.

Selección

La empresa hará la selección de su personal que laborará en la misma con el proceso siguiente:

1. La empresa será quien anuncie que se solicita personal, por medio de una búsqueda primeramente interna que consiste en iniciar la búsqueda con los empleados que laboran en la empresa, preguntar quiénes están capacitados para realizar el trabajo. Después de manera externa se publicará en el periódico, la radio y los medios de las redes sociales (Facebook) y la propia página de la empresa.

2. De los candidatos reclutados, la persona solicitante del puesto llenará una solicitud de empleo en cualquier formato. La empresa no contará con una solicitud específica.

3. Después de tener las solicitudes de cada persona se citará a la persona y se hará una entrevista personal con el gerente del puesto que solicita, después de la entrevista se le aplicará un examen psicométrico donde se medirá lo siguiente: (a) perfil de personalidad, (b) resolución de conflictos, (c) resistencia a la frustración, (d) trabajo en equipo y (e) conocimiento general

Así podremos obtener un pronóstico acerca de la forma en que una persona se manejará en un puesto de trabajo o dentro de una organización.

En la entrevista se realizarán preguntas como las siguientes: (a) ¿Actualmente está trabajando? (b) ¿Dónde y qué actividades realiza? (c) ¿Cuál fue su último puesto de trabajo? (d) ¿Dónde y cuánto tiempo trabajó? (e) ¿Cuál fue el motivo de su salida? (f) ¿Cuánto era su salario, le brindaban algún beneficio adicional? (g) ¿Cuáles son sus expectativas salariales? (h) ¿Sabe hablar inglés, dónde lo estudió? (i) ¿Qué sabe acerca de la empresa? (j) ¿Tiene disponibilidad para viajar? (k) ¿Posee disponibilidad inmediata? y (l) ¿Cuánto tiempo le tomaría trasladarse de su casa al trabajo?

4. Se valorarán los resultados de la entrevista y se elegirá a los candidatos, se verificarán las referencias y los antecedentes.

5. Se tomará la decisión para la contratación y se le dará a conocer a la persona seleccionada.

6. Se tendrá una última entrevista donde se le dirá qué es lo que realizará y se pasará a la inducción de la empresa.

Contratación

La empresa al contratar a cada trabajador debe firmar un contrato, este sea por tiempo determinado, indeterminado, de base o eventual. En este documento se debe de especificar el salario que recibirá, el tiempo que estará laborando, que puesto será, etc., (ver Apéndice D).

Sueldos y salarios

La empresa determina sus salarios tomando en cuenta los salarios mínimos que publica el SAT de acuerdo a la zona geográfica.

También tomará en cuenta la responsabilidad de cada departamento, el grado de dificultad que se tenga, tomando en cuenta si es un trabajador temporal, o de base.

Organización

En esta sección se mostrará el organigrama y también cuáles serán los incentivos para los empleados que laboran.

Organigrama

Muestra los diferentes departamentos en que estará dividido la empresa iniciando el negocio en los primeros dos años o más también se mostrará cómo estará dividida la empresa en un tiempo a futuro (ver Apéndices E y F).

Relaciones de trabajo

La empresa contará con un ambiente adecuado para el trabajo, primeramente el edificio tendrá las instalaciones bien establecidas, tomando en cuenta los riesgos de trabajo; es decir, tendrá los anuncios de salidas de emergencia, para proyecto a cuatro años tendrá un lugar donde se pueda tener un museo donde se explique la historia de los antepasados.

Tomando en cuenta el aspecto de la motivación la empresa realizará una actividad denominada '*empleado del mes*' que consiste en premiar al trabajador que haya cumplido con llegar a tiempo al lugar de trabajo. También celebrará *cumpleaños* que consisten en celebrar cada último jueves del mes los cumpleaños respectivos, de los trabajadores. Otra mera de motivarles será *venderles al costo*. Consiste en que el empleado del mes podrá ser merecedor de dos productos a precio de costo.

La opinión que tienen los empleados con respecto a la empresa es muy importante por esa razón la empresa proveerá una sección de sugerencias internas a la empresa donde los empleados podrán decir qué nuevos productos o sugerencias dan a la empresa.

Servicios de asistencia y colaboración

La empresa necesita tener personal especializado, en base a títulos profesionales. Los servicios que requiere son los siguientes: (a) contador público, que será quien realice todo lo referente al proceso contable, así mismo que esté a cargo de los asuntos fiscales de la organización; (b) administrador de empresas, será la persona cuya cualidad es poder tener el conocimiento y la capacidad para coordinar y dirigir una organización; (c) mercadólogo, será quien esté al cargo de la publicidad e imagen de la empresa y (d) Artista, que será el encargado de ordenar y verificar los productos adquiridos.

CAPÍTULO V

FINANZAS

Costos

En esta área se mencionará sobre estados financieros proyectados, también un catálogo de cuentas relacionado con el giro de la empresa, qué tipo de software se utilizará. La empresa hace una estimación de sus costos variables y fijos, para así poder tener una proyección de las ventas. En la Tabla 6 se muestra se muestra el precio al que fue adquirido el producto y a cuánto se espera vender.

Tabla 6

Precios de productos

Producto	Precio de venta	Precio de adquisición
Jarrones de barro	\$600	\$200
Portarretratos	250	70
Lámparas y candiles	1,000	200
Cajas decoradas de madera	700	150
Accesorios de mesa	500	100
Espejos	1,400	600
Alcancías	200	50
Vajillas de mesa	2,500	500
Figuras diversas	350	150

Indicadores financieros

Se muestran los estados financieros proforma que la empresa establece como objetivos a alcanzar donde se muestra la liquidez de la empresa

Estados financieros proforma

Estado de resultados

La empresa ha realizado estados financieros proyectados a tres años conocidos como estados financieros proforma, que sirven para poder ver la tendencia que tendrá la empresa a un futuro, estos estados financieros se basaron las ventas proyectadas a partir del punto de equilibrio, tomando como referencia cuanto de utilidad deseo tener en determinado año (ver Apéndice G).

La Tabla 7 muestra la utilidad deseada en el primer año de operación. Se estimaron gastos de venta por tres mil trescientos que consisten en renta, gasolina, publicidad y etiquetas. Los gastos de administración por veinte cuatro mil seiscientos cincuenta, con los conceptos de agua, sueldos, teléfono y luz. Se tiene una reserva legal del 5% de la utilidad hasta llegar a la quinta parte de la inversión inicial

La Tabla 8 muestra que para el año 2016 se espera tener una utilidad del 70% más que del año pasado eso implica también un aumento en los gastos de administración ya que se incrementaron los sueldos por nuevo personal.

La Tabla 9 muestra que para el año 2017 se espera incrementar la utilidad en 70% referente al año 2016 con respecto a la utilidad que obtuvo. Para este año se espera que se tenga un lugar más para aguardar las mercancías por lo tanto los gastos de administración son más altos, las ventas aumentan ya que se tiene un margen de venta

por unidad más alto el cual se tiene que cumplir para poder cubrir con los gastos establecidos.

Tabla 7

Estados financieros proforma 2015

ARTESANIAS MEXICANAS RAMIREZ , S.A DE C.V		
ESTADO DE RESULTADOS DEL 1 AL 31 DE ENERO 2015		
Ventas netas		\$52,200
Costo de ventas		13700
Utilidad bruta		\$38,500
Gastos de operación		
Gastos de venta	\$3,300	
Gastos de administr.	\$24,650	\$27,950
Utilidad por operación		\$10,550
Otros ingresos y otros gastos		\$527.50
Reserva legal	\$527.50	
Otros productos	0	
Utilidad del ejercicio		\$10,022.50

Tabla 8

Estados financieros proforma 2016

ARTESANIAS MEXICANAS RAMIREZ , S.A DE C.V		
ESTADO DE RESULTADOS DEL 1 AL 31 DE ENERO 2016		
Ventas netas		\$77,750
Costo de ventas		20560
Utilidad bruta		\$57,190
Gastos de operación		
Gastos de venta	\$3,300	
Gastos de administr.	\$35,650	\$38,950
Utilidad por operación		\$18,240
Otros ingresos y otros gastos		\$912.00
Reserva legal	\$912.00	
Otros productos	0	
Utilidad del ejercicio		\$17,328.00

Tabla 9

Estados financieros proforma 2017

ARTESANIAS MEXICANAS RAMIREZ , S.A DE C.V		
ESTADO DE RESULTADOS DEL 1 AL 31 DE ENERO 2017		
Ventas netas		\$96,000
Costo de ventas		25560
Utilidad bruta		\$70,440
Gastos de operación		
Gastos de venta	\$5,650	
Gastos de administr.	\$35,050	\$40,700
Utilidad por operación		\$29,740
Otros ingresos y otros gastos		\$1,487.00
Reserva legal	\$1,487.00	
Otros productos	0	
Utilidad del ejercicio		\$28,253.00

Balance General

Artesanías Mexicanas Ramírez presenta su balance del primer año de operación (ver Tabla 10).

Tabla 10

Balance General

Artesanías Mexicanas Ramírez			
Balance general al 31 de Diciembre 2015			
Activo Circulante		Pasivo Circulante	
Caja	\$500	Proveedores	\$2,020
Bancos	\$30,000	sueldos por pagar	22500
Clientes	5000	Acreedores bancarios	0
Documentos por cobrar		IVA por pagar	\$323.20
IVA acreditable	\$4,880	Rentas pagadas	2000
IVA pendiente de acreditar	\$800	Capital	
Almacén	600	Capital	\$15,000
Activo Fijo		reserva legal	527.5
Mobiliario y Equipo de Oficina	\$500		
Papelería y útiles	91		
SUMAS IGUALES	\$42,371		\$42,371

Catálogo de cuentas

Artesanías Mexicanas Ramírez, cuenta con un catálogo de cuentas de una empresa comercial adaptada al tamaño de la empresa y a las necesidades de dicha empresa (ver Apéndice H).

Software a utilizar

La empresa utilizará el sistema contable CONTPAQ para el registro contable, porque agiliza la contabilización de comprobantes de gastos y de los XML de Facturas Electrónicas, ayuda a conciliar fácilmente las declaraciones mensuales (D y P) con la declaración anual y, próximamente, contará con un nuevo Administrador Digital de documentos que facilitará su importación, diagnóstico y gestión, para que puedas relacionarlos con facilidad a una póliza, extraer la información de un XML e incluso saber cuánto se ha pagado del mismo. Lleva la contabilidad de 999 empresas, su catálogo de cuentas es multinivel, es multimoneda y cuenta con control de activos fijos. Maneja cuentas estadísticas y segmentos de negocio puedes consultar el costo y/o utilidad de tus sucursales, áreas, departamentos y proyectos, así como un presupuesto para cada uno de ellos. Además tendrá un sistema para llevar un control completo de las ventas, compras, inventario de mercancía y precios de contabilidad; se instalará el programa de SIMAN versión 1.0.

Planilla

Es el formato que tiene una empresa como el de la factura electrónica (ver Apéndice I).

CAPÍTULO VI

MARCO LEGAL DE LA EMPRESA

Aspectos legales

En esta sección se mencionará qué tipo de entidad se ha conformado, y cuáles son los pasos para abrir una empresa de ese tipo.

Tipo de empresa

De acuerdo al tipo de actividad que se realiza en la empresa, esta es una empresa comercial siendo que compra y vende mercancía y está regida bajo el tipo de entidad empresarial como sociedad de Responsabilidad Limitada.

Solicitud ante la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE)

Como primer paso en la constitución de una empresa, deberá presentarse ante la SRE una solicitud de permiso de constitución de sociedad, proponiendo cinco posibles nombres en orden de preferencia para su aprobación.

Esta solicitud de permiso de constitución, deberá presentarse en original y dos copias, con firma original en las tres copias.

Este formato se consigue en la Delegación Federal de la SER. En su defecto un escrito libre que contenga: el órgano a quien se dirige el trámite, el lugar y fecha de emisión del escrito correspondiente, nombre de quien realiza el trámite, domicilio

para oír y recibir notificaciones, nombre de la persona o personas autorizadas para recibir notificaciones, tres opciones de denominación solicitada, especificar el régimen jurídico solicitado y firma del solicitante.

Acta constitutiva ante Notario Público

Las Sociedades Mercantiles tienen como fundamento legal un contrato de sociedad, en el cual los socios se obligan mutuamente a combinar sus recursos y/o esfuerzos para la realización de un objetivo común (ver Apéndice J).

Inscripción ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT)

Después de haber elaborado el Acta Constitutiva, se tiene que dar de alta la nueva sociedad mercantil, inscribiéndola en el Registro Federal de Contribuyentes del SAT. Para este fin, las personas morales deben presentar lo siguiente:

El formulario de registro R-1 por duplicado y sus respectivos anexos.

1. Personas morales del régimen general y no lucrativo.
2. Personas morales régimen simplificado y sus integrantes personas morales y personas físicas; IEPS, ISAN, ISIUV).
3. Acta Constitutiva original o copia certificada.
4. Original y copia del comprobante de domicilio fiscal.

5. Original y copia de Identificación del Representante Legal (credencial de elector, pasaporte o Cartilla).

6. Clave Única de Registro de Población (CURP)

Es importante mencionar que para recoger la cédula del R.F.C. es necesario presentar además un comprobante de domicilio.

Notarial a la Secretaría de Relaciones Exteriores

Este trámite lo realiza el Notario o Corredor Público y consiste en notificar a la SRE que ya ha sido utilizado el permiso antes tramitado. Para realizar este trámite deberá presentarse:

1. Tres copias y original del formato SA-5 firmado por el notario, y
2. Tres copias del permiso.

Inscripción ante el IMSS y el INFONAVIT

Este trámite consta de dos etapas, ya que el empresario debe registrarse como patrón y además inscribir a los trabajadores.

Durante la primera etapa, el empresario tiene que registrar su alta a través del formato “Aviso de inscripción de patrón”, dentro de los cinco días hábiles siguientes al inicio de operaciones o de una relación laboral; además debe presentar para completar el trámite: persona moral: una copia del acta constitutiva, formulario de registro ante SHCP.

La segunda etapa, para que el empresario pueda registrar a sus trabajadores, tendrá que llenar el formato “Aviso de inscripción del trabajador” y presentar su

credencial como patrón en el área de Afiliación y Vigencia. Este trámite deberá realizarse en un plazo de cinco días a partir de que el trabajador comenzó a laborar en la empresa.

Una vez elaborado el trámite, a los 15 días de haberse realizado la inscripción, los trabajadores podrán gozar de los servicios médicos del IMSS.

Trámites ante la Secretaría de Salud (SS)

Cuando se va a establecer una empresa, la Secretaría de Salud considera tres esquemas de responsabilidad hacia dicha Secretaría:

1. La licencia sanitaria para las empresas de mayor riesgo,
2. El aviso de funcionamiento para las empresas de menor riesgo, y
3. La liberación total de los giros que no constituyen riesgo para la salud.

Para realizar cualquiera de los trámites anteriores ante la Secretaría de Salud, existen diversos formularios para los distintos giros comerciales. En el presente texto se incluyen los dos más usuales: (a) el relacionado con giros de alimentos, bebidas o artículos de belleza y limpieza y (b) el formulario relativo a otras actividades industriales que solo requieren el “Aviso de Funcionamiento”

Los requisitos que la SS solicita dependen del giro en el que se desarrolle la empresa. Para el formulario incluido en este capítulo se deberá presentar (a) forma oficial de la secretaria de Salud, (b) copia del acta constitutiva, (c) copia del acta ante el SAT, (d) copia de identificación oficial con fotografía del representante legal, y (e) en caso de que una persona distinta al apoderado legal realice el trámite,

se debe presentar además una carta poder simple, junto con una copia de identificación legal de la persona que realiza el trámite.

Inscripción de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene ante la Secretaría del Trabajo

Este trámite se deriva de la obligación que tiene el empresario en su papel de patrón, de crear una comisión, cuyo objetivo sea investigar las causas de los accidentes y enfermedades dentro de la empresa, proponer medidas para prevenirlos y vigilar que se cumplan estas normas

Para constituir la Comisión, el patrón debe realizar una sesión con los miembros que haya seleccionado para la Comisión, y con la representación del sindicato., si lo hubiera. En dicha sesión se levantará el acta de integración correspondiente que debe contener los siguientes datos: (a) datos generales de la empresa, (b) Registro Federal de Contribuyentes, (c) registro patronal ante el IMSS, (d) domicilio, teléfono, fax, correo electrónico (e) rama o actividad económica, (f) fecha de inicio de actividades, (g) número de trabajadores de la empresa, (h) nombre de los integrantes de la comisión: coordinador, secretario, vocales; (i) número y datos de los centros de trabajo en los que rige la comisión; (j) fecha de integración; (k) nombre y firma del representante del patrón; (l) nombre y firma del representante de los trabajadores. El acta deberá ser exhibida cuando la autoridad laboral lo requiera.

Aspectos laborales

La empresa Artesanías Mexicanas Ramírez tendrá contratos de trabajo temporal y de base. Dependiendo del tipo de trabajo que elabore el empleado (ver Apéndice J).

Los servicios que deben prestarse son clasificados dependiendo del área de trabajo.

La empresa reconoce los días de descanso obligatorio que son los dispuestos a la ley del Federal de trabajo en el artículo 74: (a) 1ro. de enero, año nuevo; (b) 5 de febrero, día de la Constitución (se pasa al lunes 4 de febrero); (c) 21 de marzo, natalicio de Benito Juárez (se pasa al lunes 18 de marzo); (d) 1 de mayo, día del trabajo; (e) 16 de septiembre, día de la independencia; (f) 20 de noviembre, la revolución mexicana (se pasa al lunes 18 de noviembre) y (g) 25 de diciembre, día de navidad.

La empresa pagará al trabajador que realizó horas extras en el desempeño del trabajo de acuerdo a lo establecido al artículo 65,66 y 67 de la Ley federal del trabajo.

La empresa está de acuerdo con el pago de la prima dominical si en el algún momento se pidiera la colaboración del algún trabajador de acuerdo al artículo 71 de la LFT se haría el pago.

Contratos relevantes

La empresa tiene un convenio con los pequeños contribuyentes que están ubicados cerca de Monterrey N. L. en el establecimiento llamado "los Cavazos", también tendrá convenio con una empresa llamada Tikal que será proveedora de diversos artículos artesanales esta empresa está ubicada en Monterrey.

Se espera que donde se establezca la empresa se pueda tener convenios con los pequeños contribuyentes y con abastecedoras de artesanías.

APÉNDICE A

PUNTO DE EQUILIBRIO PARA PAQUETES

	Precio venta	precio Aqusi. c/u	Margen contrib.	% Particip.	Nuevo Margen
Jarrones de barro	\$600	\$200	\$400	15%	\$60
Portaretratos	\$250	\$70	\$180	19%	\$34
Lamparas y candiles	\$600	\$200	\$400	3%	\$12
Cajas decoradas de ma- dera	\$700	\$150	\$550	25%	\$138
Accesorios de mesa	\$500	\$100	\$400	10%	\$40
Espejos	\$1,200	\$600	\$600	5%	\$30
Alcancias	\$200	\$50	\$150	10%	\$15
Vajillas de mesa	\$1,250	\$500	\$750	5%	\$38
Figuras diversas	\$350	\$150	\$200	8%	\$16
total	\$5,650	\$2,020	\$3,630	100%	\$382

Costos fijos		
	Mensuales	Precio
venta	Renta	\$2,000
Adm	Agua	\$150
Adm	Sueldos	\$23,500
venta	Gasolina	\$600
venta	Publicidad	\$200
venta	Etiquetas y bolsas	\$500
Adm	Telefono	\$800
Adm	Luz	\$200
	total	\$27,950

Productos	unidades a	
	vender	u. vender
Jarrones	10.96939	11
Portarretratos	13.89456	14
Lámparas y candiles	2.193878	2
Cajas decoradas	18.28231	18
Accesorios de mesa	7.312925	7
Espejos	3.656463	4
Alcancías	7.312925	7
Vajillas de mesa	3.656463	4
Figuras diversas	5.85034	6
Total		73

		unidades a
		vender
<u>costos fijos</u>		<u>\$27,950</u>
Marg. Contr. Ponderado	=	\$382 73.1

Utilidad deseada	10,000.00	Por mes	
Costo fijo + Utilidad deseada		<u>\$37,950.00</u>	Unidades
Margen de contribucion ponderado		\$382	99.29356358

Unidades	U. % Partic.	U. % Partic.
99	14.85	15
99	18.81	19
99	2.97	3
99	24.75	24
99	9.90	10
99	4.95	5
99	9.9	10
99	4.95	5
99	7.92	8
Total	99	99

Productos	jarrones	Portarre.	Lamparas	cajas	Accesorio	Espejos	Alcancias	Vajilla	Figuras	total
P.V	\$9,000	\$4,750	\$1,800	\$16,800	\$5,000	\$6,000	\$2,000	\$6,250	\$2,800	\$54,400
C.V	\$3,000	\$1,330	\$600	\$3,600	\$1,000	\$3,000	\$500	\$2,500	\$1,200	\$16,730
M.Cont.	\$6,000	\$3,420	\$1,200	\$13,200	\$4,000	\$3,000	\$1,500	\$3,750	\$1,600	\$37,670
C.f.										\$27,950
Utilidad										\$9,720

APÉNDICE B

ENCUESTA DE ARTESANÍAS

ENCUESTA DE ARTESANIAS MEXICANAS

UNIVERSIDAD DE MONTERELOS NUEVO LEÓN
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ARTESANIAS MEXICANAS RAMÍREZ

Encuesta establecida para identificar el tipo de artesanías, que les gustan a las personas.

INDICACIONES: por favor contestar todas las preguntas de la encuesta para tener así un mejor resultado.

SEXO: F M **Estado Civil;** Soltero Casado otro__

Nacionalidad; A) Mexicano B) Extranjero

1. **¿Le gustan las artesanías?**

A) SI B) NO

2. **¿Qué tipo de artesanías?**

A) Madera B) Barro C) Cerámica D) Otro

3. **¿De qué estado te gustan más las artesanías?**

A) Nuevo León B) Chiapas C) Yucatán D) Otro

4. **¿Le gustan las artesanías en forma de animales?**

A) SI B) NO

5. **¿Qué animales le gustan?**

A) Mariposa B) Gatos C) Delfines D) otro_____

6. **¿Le gusta tener artesanía para decorar su cuarto/casa?**

A) SI B) NO

7. **¿Qué tipo de artesanía le gusta tener?**

A) Jarrones B) Platos C) artículos de cocina D) otro

8. **¿Las artesanías que compra son para?**

A) Yo mismo B) Amigos C) familia D) Novio(a) E) otro _____

9. ¿Cuánto pagas por las artesanías?

A) Entre 200-500 B) 500-1000 C) más de 1000

APÉNDICE C

PRECIOS DE PRODUCTOS

Determinación de los precios de los productos

Producto	Precio venta	Precio Adquisi- ción	Margen contribución	% participa- ción del mercado	Nuevo margen de contribu- ción
Jarrones de barro	\$600	\$200	\$400	15%	\$60
Portaretratos	\$250	\$70	\$180	19%	\$34
Lámparas y candiles	\$1,000	\$200	\$800	3%	\$24
Cajas decoradas de madera	\$700	\$150	\$550	25%	\$138
Accesorios de mesa	\$500	\$100	\$400	10%	\$40
Espejos	\$1,400	\$600	\$800	5%	\$40
Alcancías	\$200	\$50	\$150	10%	\$15
Vajillas de mesa	\$2,500	\$500	\$2,000	5%	\$100
Figuras diversas	\$350	\$150	\$200	8%	\$16
total	\$7,500	\$2,020	\$5,480	100%	\$467

APÉNDICE D

CONTRATO DE TRABAJO



ARTESANIAS MEXICANAS RAMIREZ S.A.CV. Contrato individual de trabajo por tiempo determinado y de carácter eventual que celebran por una parte la Lic. _____a quien en lo sucesivo se denominara "el trabajador" y por la otra la Lic. C .P. Vaitiare Ramírez Alemán a la que en lo sucesivo se denominara "el patrón" " al tenor de las siguientes declaraciones y clausulas.

DECLARACIONES

I.- "EL PATRON", declara:

Ser una sociedad constituida conforme a las leyes del País. Con domicilio en: Bolívar #1302 poniente, Barrio Matamoros .Estar representada en este Contrato por Artesanías Mexicanas Ramírez.

II.- Por su parte "EL TRABAJADOR" declara:

Llamarse Angelly Barradas Soto de nacionalidad Mexicana Tiene 26 años de edad. Estado civil Soltera con domicilio en Jazmín #225 Colonia Sabinos

Esta de acuerdo que Artesanías Mexicanas Ramírez S.A, necesita de sus servicios por tiempo fijo y con carácter de eventual a partir del día 1 del mes de enero del año 2014 al día 31del mes de Diciembre del año 2014

CLAUSULAS

PRIMERA.- "EL PATRON" contrata a "EL TRABAJADOR" por tiempo determinado y por el periodo comprendido entre el día 1 del mes de enero del año de 2014 y el día 31 del mes de Diciembre del año de 2014 para prestar sus servicios y labores con el puesto de, Servicio al cliente.

SEGUNDA-

El Presente contrato obliga lo expresante pactado conforma a las disposiciones contenidas en el artículo 31 de la ley federal del trabajo y la duración del mismo será la que se señala en la cláusula anterior por lo que al concluir su término las partes contratantes lo darán

por terminado con apoyo en el artículo antes mencionado e igualmente en los artículos 35, 37 fracción I, demás relativos de la citada Ley Federal del Trabajo, sin responsabilidad de ninguna naturaleza para "EL PATRON".

TERCERA.- "EL TRABAJADOR" se obliga participar en todos los Planes de Capacitación y Adiestramiento que "LA EMPRESA" le imparta para el mejor desarrollo de sus aptitudes y conocimiento, planes que podrán implantarse dentro de los programas de producción y durante las labores de "EL TRABAJADOR". De igual modo deberá observar las medidas preventivas de riesgos de trabajo

CUARTA.- EL TRABAJADOR" prestará sus servicios en el domicilio de "LA EMPRESA" o en el lugar que ésta le indique en la ciudad de: Montemorelos, Nuevo León En el domicilio Camino al vapor #204 L5

QUINTA.- El horario de labores de "EL TRABAJADOR" será: de 8.30 am -12.30 y de

2.30-6.30 "EL TRABAJADOR" conviene con "LA EMPRESA" en que en cualquier momento su horario de trabajo puede ser modificado de acuerdo con las necesidades de la misma, por lo que "LA EMPRESA" podrá establecer dicho horario con cualquiera de las modalidades que señala el artículo 59 de la Ley Federal del Trabajo, ya sea para implantar una labor semanal de lunes a viernes.

SEXTA.- "EL TRABAJADOR" disfrutará de un salario diario de \$200(Dos cientos pesos 00/100m.n) el cual le será cubierto los días 15 y 30 de cada mes en el cual se encuentra incluida la proporción correspondiente a los séptimos días y días de descanso obligatorio, y le será pagado en el domicilio de "ARTESANIAS MEXICANAS RAMIREZ S.A C.V.

Del salario anterior, "LA EMPRESA" hará por cuenta de "EL TRABAJADOR" las deducciones legales correspondientes, particularmente las que se refieren a impuestos sobre la Renta, Seguro Social, cuota sindical etc.

SEPTIMA.- Por cada seis días de trabajo, "EL TRABAJADOR" disfrutará de un día de descanso con goce de salario íntegro que será preferentemente el sábado de cada semana.

"LA EMPRESA" queda facultada para variar el descanso semanal conforme a las necesidades de la misma.

OCTAVA.- "EL TRABAJADOR" se obliga en los términos de la Fracción X del artículo 134 de la Ley Federal del Trabajo a someterse a todos los reconocimientos y exámenes médicos que la empresa indique.

NOVENA.- "EL TRABAJADOR" se obliga a observar y respetar las disposiciones del Reglamento Interior de Trabajo que exista en "Artesanías Mexicanas Ramírez".

DÉCIMA.- "EL TRABAJADOR" no podrá trabajar tiempo extraordinario sin autorización que previamente le otorgue por escrito "LA EMPRESA", por conducto de sus representantes.

DÉCIMA PRIMERA.- Si "EL TRABAJADOR" se presenta con retardo a sus labores será potestativo para "LA EMPRESA" admitirlo, y si lo hace cubrirá únicamente tiempo efectivo de trabajo desarrollado.

DÉCIMA TERCERA.- Lo no previsto por este contrato se regirá por las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo o del Contrato Colectivo de Trabajo existente, así como el Reglamento Interior de Trabajo.

DÉCIMA CUARTA.- Las partes contratantes manifiestan en términos del artículo 39 de la Ley Federal del Trabajo que si vencido el término fijado en la cláusula primera subsiste la materia de trabajo, la relación laboral se prorrogará única y exclusivamente por el tiempo que produce dicha circunstancia y consecuentemente terminada esta, terminara también el contrato o la relación laboral existen entre las partes contratantes.

Leído que fue el presente contrato por quienes en el intervienen lo ratifican e impuestos de su contenido lo firman por triplicado quedando el original en depósito ante la junta de conciliación y arbitraje y las copias una vez registradas en poder de cada parte.

En la ciudad de Montemorelos, Nuevo León a los días 1 del mes de enero del año 2014

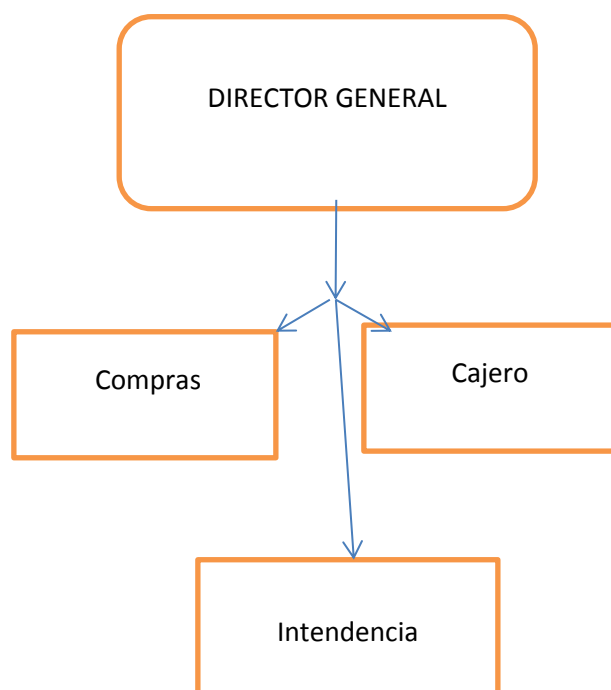
TRABAJADOR

JEFE DE DEPARTAMENTO

APÉNDICE E

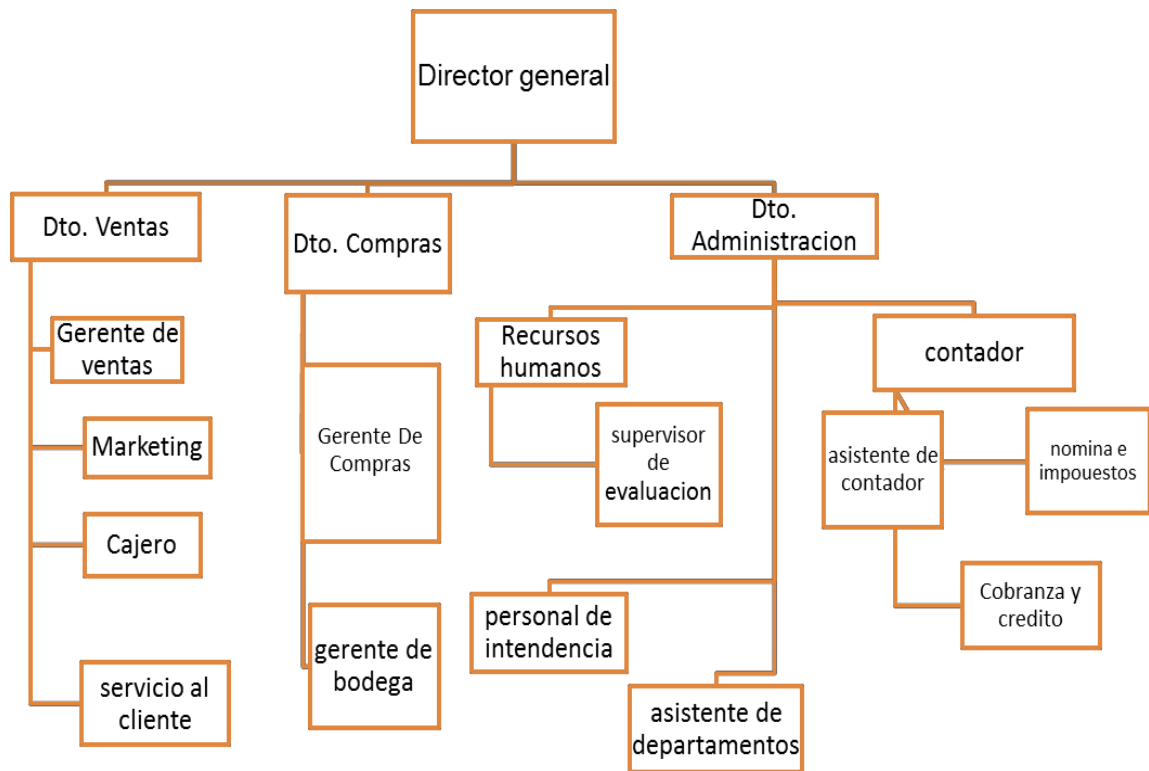
ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA ACTUAL

ORGANIGRAMA ACTUAL



APÉNDICE F

ORGANIGRAMA FUTURO DE LA EMPRESA



APÉNDICE G

PUNTO DE EQUILIBRIO

Producto	Precio venta	Precio Adquisición	Margen contribución	% participación del mercado	Nuevo margen de contribución
Jarrones de barro	\$600	\$200	\$400	15%	\$60
Portarretratos	\$250	\$70	\$180	19%	\$34
Lamparas y candiles	\$1,000	\$200	\$800	3%	\$24
Cajas decoradas de madera	\$700	\$150	\$550	25%	\$138
Accesorios de mesa	\$500	\$100	\$400	10%	\$40
Espejos	\$1,400	\$600	\$800	5%	\$40
Alcancías	\$200	\$50	\$150	10%	\$15
Vajillas de mesa	\$2,500	\$500	\$2,000	5%	\$100
Figuras diversas	\$350	\$150	\$200	8%	\$16
total	\$7,500	\$2,020	\$5,480	100%	\$467

Costos fijos		
	Mensuales	Precio
venta	Renta	\$2,000
Adm	Agua	\$150
Adm	Sueldos	\$23,500
venta	Gasolina	\$600
venta	Publicidad	\$200
venta	Etiquetas y bolsas	\$500
Adm	Telefono	\$800
Adm	Luz	\$200
	total	\$27,950

Productos	unidades a vender	Unidades a vender
Jarrones	8.983286908	9
Portarretratos	11.37883008	11
Lámparas y candiles	1.796657382	2
Cajas decoradas	14.97214485	15
Accesorios de mesa	5.988857939	6
Espejos	2.994428969	3
Alcancías	5.988857939	6
Vajillas de mesa	2.994428969	3
Figuras diversas	4.791086351	5
Total		60

			unidades a vender
costos fijos	=	\$27,950	59.9
Marg. Contr. Ponderado		\$467	

Utilidad deseada	10,000.00	Por mes	
			Unidades
Costo fijo + Utilidad deseada		<u>\$37,950</u>	81.31562
Margen de contribución ponderado		\$467	

Unidades	U. Por % participación	U. por % participación
81	12.15	12
81	15.39	15
81	2.43	3
81	20.25	20
81	8.1	8
81	4.05	4
81	8.1	8
81	4.05	4
81	6.48	7
Total	81	81

Productos	jarrones	Portaretratos	Lámparas	Cajas	Accesorio	Espejos	Alcancías	vajillas	Figuras	total
P.V	\$7,200	\$3,750	\$3,000	\$14,000	\$4,000	\$5,600	\$1,600	\$10,000	\$2,450	\$51,600
C.V	\$2,400	\$1,050	\$600	\$3,000	\$800	\$2,400	\$400	\$2,000	\$1,050	\$13,700
M.C	\$4,800	\$2,700	\$2,400	\$11,000	\$3,200	\$3,200	\$1,200	\$8,000	\$1,400	\$37,900
C.F										\$27,950
UTIL.										\$9,950

APÉNDICE H

CATÁLOGO DE CUENTAS

Catálogo de cuentas

1000 Activo	1302 Gastos de Constitución
1100 Activo Circulante	1303 Gastos de Organización
1101 Caja	1304 Gastos de Instalación
1102 Bancos	1305 Rentas Pagadas por Anticipado
1103 Clientes	1306 Intereses Pagados por Anticipado
1104 Documentos Por Cobrar	2000 Pasivo
1105 Deudores Diversos	2100 pasivo a Corto Plazo
1106 IVA Acreditable	2101 Proveedores
IVA Pendiente de Acreditar	2102 Documentos por Pagar (Corto Plazo)
1107 Anticipo a Proveedores	2103 Acreedores Diversos
1108 Almacén	2104 Acreedores Bancarios (Corto Plazo)
1200 Activo Fijo	2105 Anticipo de Clientes
1201 Terrenos	2106 IVA por Pagar
1202 Edificios	2107 Impuestos y Derechos por Pagar
1203 Mobiliario y Equipo de Oficina	2200 Pasivo a Largo Plazo
1204 Equipo de Transporte	2201 Documentos por Pagar (Largo Plazo)
1205 Equipo de Entrega y Reparto	2202 Acreedores Hipotecario
1300 Activo Diferido	2203 Acreedores Bancarios (Largo Plazo)

1301 Gastos Preoperativos	5000 Resultados Acreedoras
2300 Pasivo Diferido	5101 ventas
2301 Rentas Cobradas Por Anticipado	5102 rebajas Sobre Venta
2302 Intereses Cobrados Por Anticipado	5103 Devoluciones sobre Compra
3000 Capital Contable	5104 Productos Financieros Ganado
3101 Capital Social	6000 Resultados Deudoras
3102 Capital Donado	6101 Devoluciones sobre Venta
3200 Capital	6102 Compras
3201 Utilidades Acumuladas	6103 Costo De Ventas
3202 Pérdidas Acumuladas	6104 Rebajas sobre Compra
3203 Utilidad Neta Del Ejercicio	3204 Pérdida Neta del Ejercicio
6105 Gastos De Venta	6106 Gastos de Administración
6107 Gastos Financieros	6103 Gastos de Compra
6109 descuentos Sobre Compra	6110 Otros Gastos

APÉNDICE I

FACTURA ELECTRÓNICA

PLANILLAS

FACTURA

CLIENTE:

CONDICIONES DE PAGO:

FACTURA N° 7654

Contado

FECHA:

DIRECCIÓN:

Bolívar No. 1302 Barrio matamoros

Montemorelos, N. L. C.P.50300

Teléfono 826 262 84 45



CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO POR UNIDAD	TOTAL



SUBTOTAL	
IVA	
TRAMITACIÓN Y ENVÍO	
TOTAL A PAGAR	

APÉNDICE J

ACTA CONSTITUTIVA

SOCIEDAD BAJO LA FORMA DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

En la Ciudad de Montemorelos, Nuevo León, Estados Unidos Mexicanos , a los 2 días del mes de enero del año 2014, yo, el licenciado **Víctor Carrillo Estrada** notario público número 0021 en la notaría número siete, hago constar: que ante mí comparecieron los ciudadanos la Lic. Vaitiare Ramírez Alemán y el Lic. Moisés Ramírez Herrera todos por su propio derecho, dijeron: que vienen a formalizar el Contrato de Sociedad bajo la forma de responsabilidad limitada, la que consigno conforme a los antecedentes y cláusulas siguientes.

ANTECEDENTES:

Los comparecientes exhiben el documento que a la letra dice: “Al margen un sello con el Escudo Nacional y dice: Estados Unidos Mexicanos. Poder Ejecutivo Federal. México, D.F. Secretaría de Relaciones Exteriores. Dirección General de Asuntos Jurídicos. Sec. Permisos. Art. 27. Número 4759. Timbres fiscales adheridos y cancelados debidamente al margen. Al centro:, la Secretaría de Relaciones Exteriores. En atención a que la Lic. Vaitiare en escrito fechado el 2 del actual, solicitó permiso de esta secretaría para constituir en unión de otras personas, una Sociedad de Responsabilidad Limitada, de acuerdo con la Ley General de Sociedades Mercantiles que se denominará ARTESANAS MEXICANAS RAMIREZ, S. de R. L., cuyo objeto social será: compraventa de productos de madera, tela, cerámica, barro, hojaldre, aluminio y productos artesanales en general elaborados por mexicanos. El capital social será de quince mil pesos. Insertándose en la escritura constitutiva de la sociedad, la siguiente cláusula especificada en el artículo 8o. (reformado) del Reglamento de la Ley Orgánica de la fracción I del artículo 27 constitucional, en relación con el artículo 4o. del decreto de 29 de junio de 1944, por medio de la cual se conviene con el gobierno mexicano, ante la Secretaría de Relaciones Exteriores, por los socios fundadores y los futuros que la sociedad pueda tener, en que: Ninguna persona extranjera, física o moral, así como sociedades mexicanas que no tengan cláusula de exclusión de extranjeros con autorización de la Secretaría de Relaciones Exteriores, podrá tener participación alguna persona o ser propietaria de acciones de la sociedad. Si por algún motivo, alguna de las personas mencionadas anteriormente, por cualquier evento llegare a adquirir una participación social o a ser propietaria de una o más acciones, contraviniendo así lo establecido en el párrafo que antecede, se conviene desde ahora en que dicha adquisición no producirá afectos de ninguna especie, pasando a ser propiedad de la nación mexicana, la acción o participación de que se trate”, concede al solicitante permiso para constituir la sociedad, debiendo insertar en la escritura constitutiva la cláusula mencionada, en la inteligencia de que la totalidad del capital social estará siempre suscrito por mexicanos o sociedades mexicanas, con cláusula de exclusión de extranjeros y la mayoría de los administradores serán también de nacionalidad mexicana; este permiso queda sujeto a las sanciones y condiciones de

los artículos 1o., 4o., 5o., 6o. y 7o. del decreto de 29 de junio de 1944, publicado en el Diario Oficial de 7 de julio del mismo año, y artículos 5o. y 6o. del de 28 de septiembre de 1945, publicado en el Diario Oficial de 28 de diciembre del propio año; los títulos o certificados de acciones, además de los enunciados que exige el artículo 125 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, llevarán impresa o grabada la misma cláusula, cumpliendo con lo establecido en el artículo 4o. del reglamento ya citado; el texto íntegro de este permiso se insertará en la escritura constitutiva, en cada caso de establecimiento o adquisición de negociaciones, empresas o de acciones y participaciones que impliquen el control o la substitución de extranjeros por mexicanos deberá solicitarse de esta misma secretaría el permiso previo; el uso de este documento implica la aceptación incondicional de sus términos y dejará de surtir efecto alguno si no se hace uso del mismo, dentro de los noventa días hábiles siguientes a la fecha de su expedición. Montemorelos, Nuevo León, Estados Unidos Mexicanos, a 2_ de enero de 2015. Sufragio Efectivo. No Reección. P. 0. Del Secretario de Relaciones Exteriores. El Director General de Asuntos Jurídicos, Lic. **Carlos Patillo Zúñiga** Firma y antefirma.”

Hecha la anterior inserción, los comparecientes otorgan las siguientes

CLÁUSULAS:

Primera. Los señores Moisés Ramírez Herrera y Vaitiare Ramírez Alemán todos por su propio derecho, organizan y constituyen una Sociedad de Responsabilidad Limitada, de conformidad con los artículos primero, fracción tercera, y cincuenta y ocho de la Ley General de Sociedades Mercantiles, que girará bajo la denominación de Artesanías Mexicanas Ramírez y a la cual se agregarán las palabras Sociedad de Responsabilidad Limitada, o las iniciales S. de R. L.

Segunda. Los objetos de la sociedad son: compraventa de productos artesanales que sean convenientes y necesarios para la sociedad.

Tercera. La duración de la sociedad será de cincuenta años, prorrogables y contados a partir de la fecha de inscripción de esta escritura en el Registro de Comercio.

Cuarta. El capital social será de quince mil pesos, representado por un 65% y 35% de las partes sociales con valor de 9750 y 5250 pesos cada una, y de la propiedad de los señores Vaitiare Ramírez Alemán y Moisés Ramírez Herrera.

Quinta. Los socios, cuyos nombres figuran en el libro de registro de partes sociales, gozarán del derecho de preferencia para subscribir, en proporción a la parte social de que son dueños, cualquier aumento, derecho que ejercerán dentro de los ocho días siguientes a la fecha en que se acuerde el aumento.

Sexta. El domicilio de la sociedad es en Montemorelos, Nuevo León, sin perjuicio de establecer agencias o sucursales en cualquier otro lugar de la República o en el extranjero, si así lo determina la asamblea de socios.

Séptima. La sociedad será administrada y dirigida por un gerente, que puede ser miembro o persona extraña a la sociedad. Tendrá las facultades necesarias para realizar los objetos sociales, especificados en la cláusula segunda de esta escritura y, por lo tanto, las inherentes a los mandatarios judiciales para pleitos y cobranzas y para actos de administración y para ocurrir ante toda clase de autoridades de trabajo y juntas de conciliación y arbitraje y desistirse de querellas penales, pedir y desistir de amparos y con el consentimiento de los socios las de dominio y expresamente para expedir y subscribir títulos de crédito, conferir poderes especiales o generales y revocarlos. Se designa como gerente por tiempo indefinido a Lic. Vaitiare Ramírez Alemán y al señor Moisés Ramírez Herrera, como comisario. Se faculta al gerente para abrir y girar sobre las cuentas bancarias siempre con la firma de cualquiera otro de los socios, que obrarán mancomunadamente.

Octava. Los ejercicios sociales deberán contarse del primero de enero al treinta y uno de diciembre de cada año, con excepción del primer ejercicio, que deberá contarse desde la fecha de inscripción de esta escritura en el Registro de Comercio hasta el 31 de diciembre. Dentro de los tres meses siguientes a la conclusión de cada ejercicio social se celebrará una asamblea de socios, la que se ocupará, además de los asuntos que enumere el orden del día, de discutir, aprobar o modificar el balance que presente el gerente. El mismo gerente deberá convocar a la asamblea a que esta cláusula se refiere, y podrá además el gerente o cualquier otro socio convocar a asambleas, cuando lo estime conveniente.

Novena. Las asambleas no podrán celebrarse a virtud de primera convocatoria, a no ser que esté presente por sí o representada la totalidad del capital social. Si esto no aconteciere, se suspenderá la asamblea y se repetirá la convocatoria, señalando nuevo día y hora para la reunión, que no podrá tener lugar antes de que transcurran cuarenta y ocho horas, ni después de quince días, contados a partir de la fecha indicada en la primera convocatoria. La asamblea nuevamente convocada, como acaba de decirse, será legítima y podrá deliberar válidamente, cualquiera que sea la parte del capital en ella representada.

Décima. Las resoluciones de las asambleas se tomarán por mayoría de votos, comados por capitales, En caso de empate en la votación la proposición se considerará aprobada, a excepción hecha de lo previsto en la cláusula décima primera, y las resoluciones que se refieren a la admisión de nuevos socios, a la modificación de esta escritura y a la cesión de las partes sociales, sólo podrán tomarse por unanimidad de votos de todos los socios, Los socios podrán asistir personalmente a las asambleas o hacerse representar en ellas por mandatario constituido en simple carta poder.

Décima primera. De las utilidades líquidas que arroje el balance, se separará un cinco por ciento para formar un fondo de reserva legal hasta que éste alcance una quinta parte del capital social. El resto se distribuirá entre los socios, al así acordarlo la mayoría de los socios, en proporción a las partes sociales de que son dueños. Los socios sólo responderán de las obligaciones sociales con el monto de sus aportaciones, sin que tengan que hacer aportaciones adicionales, salvo el caso de que la asamblea de socios acuerde el aumento del capital.

Décima segunda. La sociedad se disolverá por cualquiera de las causas previstas en el artículo doscientos veintinueve de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

Décima tercera. La liquidación de la sociedad se practicará en los términos que previene el capítulo undécimo de la precitada Ley General de Sociedades Mercantiles.

Décima cuarta. Los comparecientes convienen en que esta sociedad sea de nacionalidad mexicana y en que: “Ninguna persona extranjera, física o moral, así como sociedades mexicanas que no tengan cláusula de exclusión de extranjeros con autorización de la Secretaría de Relaciones Exteriores, podrá tener participación social alguna persona o ser propietaria de acciones de la sociedad. Si por algún motivo, alguna de las personas mencionadas anteriormente, por cualquier evento llegare a adquirir una participación social o a ser propietaria de una o más acciones, contraviniendo así lo establecido en el párrafo que antecede, se conviene desde ahora en que dicha adquisición no producirá efectos de ninguna especie, pasando a ser propiedad de la nación mexicana la acción o participación de que se trate.”

Yo, el Notario, doy fe: de la verdad del acto; de haber tenido a la vista os documentos de que se ha tomado razón; de que lo inserto concuerda con sus originales a que me remito; de que los comparecientes me son conocidos personalmente; de que tienen la capacidad legal necesaria para celebrar este acto; de que por sus generales manifestaron ser: mexicanos, domiciliados en esta capital y al corriente en el pago del impuesto sobre la renta, sin acreditarlo fehacientemente y sólo me hacen manifestación bajo protesta de decir verdad, el señor Adolfo Castillo Lugo el señor Erick Ramírez Ascencio, la ciudadana Larissa Marroquín Rodríguez y la ciudadana Olinca Aranda Domínguez

Leída que fue esta acta a los comparecientes y habiéndoles explicado el suscrito notario el valor, fuerza y alcance legales de su contenido, manifestaron su conformidad y estar dispuestos a firmarla, de todo lo cual doy fe y de que firman el día 2 del mismo mes.

APÉNDICE K

PUESTOS DE TRABAJO

TITULO DE PUESTO	LUGAR DE TRABAJO	DURACION DE JORNADA	SALARIO DIARIO	DIAS DE TRABAJO	LUGAR DE PAGO
Administrador	Empresa Edificio	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Gerente de Ventas	Edificio	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Marketing	Edificio-casa	6 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Cajero	Edificio Recepción	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Recepcionista	Recepción	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Gerente de Compras	Edificio de la empresa	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Almacenista	Bodega-Edificio	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Gerente de Recursos	Edificio de la empresa	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Afanador	Edificio	8 horas	\$63.77	5	Deposito
Asistentes de R.H	Edificio de la empresa	8 horas	63.77	5	Transferencia Bancaria
Contador	Edificio de la empresa	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Auxiliar Contable	Edificio de la empresa	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria
Cobranza	Edificio de la empresa	8 horas	\$63.77	5	Transferencia Bancaria

LISTA DE REFERENCIAS

Barraza, J. (2012). *Proyecto artesanías duranguenses*. Recuperado de <http://www.monografias.com/trabajos94/artesantias-duranguenses/artesantias-duranguenses3.shtml>

El concepto económico de empresa estudio del patrimonio. (2008). Recuperado de <http://www.mcgraw-hill.es/bcv/guide/capitulo/8448169336.pdf>

FONART. (2014). Recuperado de <http://www.fonart.gob.mx/web/index.php>

Santiago, M. (2013). *Antecedentes y teorías de la gestión empresarial*. Recuperado de la fuente <http://es.scribd.com/doc/193990683/apuntes>

Zepeda, S. (2009). *Los alebrijes, arte y decoración*. Recuperado de <http://losalebrijesatlixco.blogspot.mx/2012/09/las-tradicionales-artesantias-mexicanas.html>